**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ЧАИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.12.2017 с.Чаинск № 85

Чаинского района

О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации Чаинского сельского поселения и муниципальными служащими Администрации Чаинского сельского поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии со статьями 8, 8.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», со статьей 15 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=3F14F139C63FBAAD026A17A0FBA3194A3C8CF8B137670780CD7103281D8142609CCF9C1E60346805aBj6G) от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», во исполнение пункта 3 Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации Чаинского сельского поселения и муниципальными служащими Администрации Чаинского сельского поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управляющему делами администрации Чаинского сельского поселения (Т.А.Чарная) ознакомить с настоящим постановлением под роспись всех муниципальных служащих, работающих в Администрации Чаинского сельского поселения.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в официальном печатном издании «Официальные ведомости Чаинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Чаинского сельского поселения» в сети «Интернет».

4. Признать утратившими силу постановления Администрации Чаинского сельского поселения:

от 30.12.2011 № 107 «Об утверждении Порядка предоставления гражданами, претендующими замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

от 16.04.2013 № 14 «О предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Чаинского сельского поселения сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

5. Настоящее постановление вступает в силу с даты его опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Чаинского сельского поселения В.Н.Аникин

Приложение к постановлению

Администрации Чаинского сельского поселения

от 29.12.2017 № 85

Положение

о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации Чаинского сельского поселения и муниципальными служащими Администрации Чаинского сельского поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими сведений о полученных ими доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также порядок предоставления муниципальными служащими сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера возлагается на:

1) гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, включенную в перечень должностей муниципальной службы муниципального образования «Чаинское сельское поселение», при замещении которых муниципальные служащие и лица, претендующие на замещение указанных должностей, представляют представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - гражданин);

2) муниципального служащего, замещающего должности муниципальной службы, включенную в перечень должностей муниципальной службы муниципального образования «Чаинское сельское поселение», при замещении которых муниципальные служащие и лица, претендующие на замещение указанных должностей, представляют представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – муниципальный служащий).

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются гражданами, претендующего на замещение должности муниципальной службы и муниципальными служащими в виде справки по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460.

4. Гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, указанный в подпункте 1 пункта 2 настоящего Положения, представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Муниципальный служащий представляет ежегодно в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

3) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка. К представляемой справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности на указанное имущество.

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются муниципальным служащим Администрации Чаинского сельского поселения управляющему делами.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации Чаинского сельского поселения управляющему делами.

7. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения.

Гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, может представить уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения.

Муниципальный служащий представляет уточненные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в течение одного месяца после окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 5 настоящего Положения.

8. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, данный факт подлежит рассмотрению Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Администрации Чаинского сельского поселения.

9. Проверка достоверности и полноты сведений, представленных в соответствии с пунктами 4, 5 настоящего Положения, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Сведения, представляемые в соответствии с пунктами 4, 5 настоящего Положения, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

11. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также со сведениями о расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином при назначении на должность муниципальной службы, а также сведения, представляемые муниципальными служащими в соответствии с [пунктом 5](#Par1412) настоящего Положения, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

13. В случае непредставления или представления заведомо неполных или недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы.

В случае непредставления или представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о расходах муниципальный служащий привлекается к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Контроль за расходами муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, указанным в подпункте 2 [пункта 2](#Par1402) настоящего Положения, а также за расходами их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей осуществляется на основании решения Губернатора Томской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Томской области.